**操作流程：**

登录网上办事大厅→→进入教务系统→→左侧菜单“考试报名”→→“我的申请”→→“免听申请”→→

确认学年学期无误后点击查询→→点击需要申请课程后面的“申请”→→填写申请原因并上传附件→→“确认”→→

“送审”→→联系任课老师审核→→教学秘书审核→→流程结束

**初修免听不可申请必修课、实习，申请者平均学分绩点不得低于3.0**

**跟班重修和高分重修可以因课程冲突或教室已满的原因申请免听，不受绩点要求限制**

